



# GEMEINDE WALDERSEESTRASSE

Evangelisch-Freikirchliche Gemeinde Hannover

GELIEBT · VON GOTT · MIT DIR · FÜR MENSCHEN

## Hygiene-Konzept für Kindergottesdienste und Kindergruppen

- gültig für Kinder, Eltern und Mitarbeiter -

Kinder

### **Ich bleibe zu Hause, wenn ich krank bin.**

Kein Besuch der Gruppen bei Krankheitsanzeichen wie Schnupfen, Husten, Fieber.

### **Als Schulkind und Erwachsener trage ich auf dem Weg zum Gruppenraum meine Maske.**

Die Maskenpflicht besteht vom Betreten des Gebäudes bis zum Gruppenraum. Jeder Gruppenteilnehmer bringt seine eigene Maske mit. Ausgenommen von der Maskenpflicht sind noch nicht schulpflichtige Kinder.

### **Ich wasche gründlich meine Hände.**

Gründliches Händewaschen bzw. Handdesinfektion vor Beginn der Gruppenveranstaltung.

### **Ich huste und niese in die Armbeuge.**

### **Wenn ich etwas zu Trinken brauche, bringe ich mir selbst eine Trinkflasche mit.**

Der Verzehr von im Vorfeld einzeln abgepackten Snacks ist erlaubt. Gemeinschaftliches Essen aus z.B. gemeinsamen Schüsseln o.ä. ist nicht möglich.

Eltern

### **Eltern sind nur dort, wo es nötig ist, in den Gruppen ihrer Kinder dabei.**

Eltern(teile), die mit ihren Kinder an der Gruppenstunde/dem Kindergottesdienst teilnehmen, sind nicht Teil der Gruppe. Daher gilt:

### **Eltern tragen im Gruppenraum einen Mund-Nasen-Schutz und halten Abstand. Ihre Anwesenheit wird dokumentiert.**

### **Wir lüften unsere Räume so oft wie möglich.**

Mindestens vor, 1 x während und nach der Veranstaltung wird eine mehrminütige Stoßlüftung vorgenommen (weitgeöffnete Fenster, Fenster kippen reicht nicht aus). Bitte den Kindern ggf. einen warmen Pullover mitgeben.

Mitarbeiter

### **Wir freuen uns auf tolle Themen, Spiele und mehr.**

Kontaktintensive Spiele und Gruppengestaltungen werden so weit wie möglich vermieden. Gemeinschaftliches Singen ist nur außerhalb von Räumen erlaubt. Singen innerhalb der Räume ist von einzelnen Mitarbeitenden mit Mund-Nasen-Schutz erlaubt.

Die Zusammensetzung der Gruppen und die jeweilige Anwesenheit am Tag der Veranstaltung wird mit Namen, Adresse, Tel., Mail dokumentiert und im Anschluss an die Veranstaltung an das Gemeindebüro geleitet. Dort werden die Listen nach 4 Wochen datenschutzkonform vernichtet.